

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO: Cittadinanza Globale
voce 4

SETTORE e Area di Intervento: voce 5
Settore : Educazione e Promozione Culturale
Area di intervento: E06 – Educazione ai diritti del cittadino

OBIETTIVI DEL PROGETTO voce7

La finalità del progetto è quindi quella di promuovere pratiche e procedure finalizzate a rendere effettivi nella vita quotidiana di tutti i cittadini, compresi gli stranieri, i diritti e i principi di *parità, uguaglianza e pari opportunità* sanciti dalla nostra Costituzione.

Gli obiettivi specifici attraverso i quali si intende perseguire la finalità espressa e rendere operativo un sistema di pari opportunità che consenta il giusto accesso ai diritti da parte di tutti i cittadini in difficoltà e garantire un migliore inserimento nei processi sociali e nelle dinamiche culturali da parte della cittadinanza target; (misurabile attraverso il miglioramento quantitativo e qualitativo nella partecipazione alla vita pubblica a livello locale da parte dei cittadini stranieri) sono i seguenti:

| Criticità | Bisogno | Obiettivo |
|---|--|---|
| Scarsa capacità di orientamento da parte dei cittadini immigrati nella platea dei servizi presenti sul territorio | Necessità di un servizio di accoglienza e informazione capaci di orientare gli immigrati nel labirinto dei servizi e procedure a loro rivolte. | Orientare e supportare i cittadini stranieri nell'iter burocratico promuovendo l'accesso ai servizi attraverso il potenziamento dell'attività degli Sportelli di C.N.A. Impresasensibile. |
| Scarse competenze capaci di generare autonomia e integrazione (Lingua italiana, Agevolazioni per fare impresa, accesso al credito, etc) | Necessità di partecipare a laboratori di lingua italiana, laboratori di autoimprenditoria e empowerment personale | Incrementare le azioni di benessere sociale attraverso la realizzazione di attività di socializzazione, integrazione e di promozione all'autonomia (Laboratori di lingua italiana, etc) destinate alla popolazione immigrata (giovane) coinvolto dal progetto; |
| Scarsa conoscenza dei diritti e doveri legati allo status di cittadino immigrato | Necessità di un servizio di consulenza individuale e di interventi formativi informali capaci di trasferire abilità e conoscenze | Promuovere l'alfabetizzazione degli immigrati intorno ai diritti attraverso delle azioni di consulenza legale e interventi innovativi e fortemente interattivi (seminari, workshop, consulenze individuali, etc) presso le sedi di progetto finalizzate a trasferire strumenti e know-how indispensabili per l'esercizio |

| | | |
|--|--|--|
| | | consapevole dei propri diritti |
| <p>Dalla lettura delle risultanze emerse per le sedi di progetto, possiamo schematizzare gli obiettivi specifici dell'intervento proposto complessivamente intesi nel modo che segue:</p> | | |
| <p>Obiettivo 1: Orientare e supportare i cittadini stranieri nell'iter burocratico promuovendo l'accesso ai servizi attraverso il potenziamento dell'attività degli Sportelli di C.N.A. Impresasensibile.</p> | | |
| | Indicatore di risultato | Risultato atteso |
| Sede di Servizio | Numero cittadini immigrati presenti sul territorio | % del numero di utenti specifici (Immigrati) |
| Cna – Impresasensibile Brindisi | Situazione di partenza: 9440 immigrati | Situazione di arrivo: 15% (ca 1400) |
| Cna – Impresasensibile Teramo | Situazione di partenza: 23.940 immigrati | Situazione di arrivo: 6% (ca 1400) |
| Cna – Impresasensibile Arezzo | Situazione di partenza: 37.786 immigrati | Situazione di arrivo: 4% (ca 1500) |
| Cna – Impresasensibile Pistoia | Situazione di partenza: 27.510 immigrati | Situazione di arrivo: 5% (ca 1400) |
| Cna – Impresasensibile Prato | Situazione di partenza: 40.051 immigrati | Situazione di arrivo: 5% (ca 2000) |
| Cna – Impresasensibile Roma | Situazione di partenza: 523.957 immigrati | Situazione di arrivo: 1% (ca 5000) |
| Cna – Impresasensibile Rieti | Situazione di partenza: 13.036 immigrati | Situazione di arrivo: 9% (ca 1100) |
| Cna – Impresasensibile Fondi (LT) | Situazione di partenza: 45.749 immigrati | Situazione di arrivo: 5% (ca 2200) |
| Cna – Impresasensibile Vicenza | Situazione di partenza: 92.156 immigrati | Situazione di arrivo: 3% (ca 2500) |
| <p>Obiettivo 2: Incrementare le azioni di benessere sociale attraverso la realizzazione di attività di socializzazione, integrazione e di promozione all'autonomia destinate alla popolazione immigrata (giovane) coinvolto dal progetto.</p> | | |
| | Indicatore di risultato | Risultato atteso |
| Sede di Servizio | Numero di laboratori di lingua/imprenditoria | Numero laboratori (Immigrati) |
| Cna – Impresasensibile Brindisi | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 5 laboratori |
| Cna – Impresasensibile Teramo | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 5 laboratori |
| Cna – Impresasensibile | Situazione di partenza: | Situazione di arrivo: |

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| Arezzo | Servizio Nuovo | almeno 5 laboratori |
| Cna – Impresasensibile Pistoia | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 3 laboratori |
| Cna – Impresasensibile Prato | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 7 laboratori |
| Cna – Impresasensibile Roma | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 5 laboratori |
| Cna – Impresasensibile Rieti | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 5 laboratori |
| Cna – Impresasensibile Fondi (LT) | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 5 laboratori |
| Cna – Impresasensibile Vicenza | Situazione di partenza: Servizio Nuovo | Situazione di arrivo: almeno 5 laboratori |

Obiettivo 3: Promuovere l'alfabetizzazione degli immigrati intorno ai diritti attraverso delle azioni di **consulenza legale** e interventi innovativi e fortemente interattivi (laboratori, seminari, workshop, consulenze individuali, etc) presso le sedi di progetto finalizzate a trasferire strumenti e know-how indispensabili per l'esercizio consapevole dei propri diritti

| | Indicatore di risultato | Risultato atteso |
|-----------------------------------|--|--------------------------------------|
| Sede di Servizio | Numero utenti potenziali | % utenti potenziali |
| | | |
| Cna – Impresasensibile Brindisi | Situazione di partenza: 9440 immigrati | Situazione di arrivo: 3% (ca 300) |
| Cna – Impresasensibile Teramo | Situazione di partenza: 23.940 immigrati | Situazione di arrivo: 3% (ca 710) |
| Cna – Impresasensibile Arezzo | Situazione di partenza: 37.786 immigrati | Situazione di arrivo: 2% (ca 750) |
| Cna – Impresasensibile Pistoia | Situazione di partenza: 27.510 immigrati | Situazione di arrivo: 3% (ca 800) |
| Cna – Impresasensibile Prato | Situazione di partenza: 40.051 immigrati | Situazione di arrivo: 2% (ca 800) |
| Cna – Impresasensibile Roma | Situazione di partenza: 523.957 immigrati | Situazione di arrivo: 0.5% (ca 2500) |
| Cna – Impresasensibile Rieti | Situazione di partenza: 13.036 immigrati | Situazione di arrivo: 3% (ca 400) |
| Cna – Impresasensibile Fondi (LT) | Situazione di partenza: 45.749 immigrati | Situazione di arrivo: 1% (ca 540) |
| Cna – Impresasensibile Vicenza | Situazione di partenza: 92.156 immigrati | Situazione di arrivo: 2% (ca 1500) |

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

voce 8.3

Il ruolo e le attività previste per i volontari nell'ambito del progetto sono le seguenti:

Obiettivo 1. Orientare e supportare i cittadini stranieri nell'iter burocratico promuovendo l'accesso ai servizi attraverso il potenziamento dell'attività degli Sportelli di C.N.A. Impresasensibile

| Azioni | Attività e ruolo dei volontari di servizio civile |
|--|--|
| Area Front Office Sportello Cittadinanza Globale | <ul style="list-style-type: none">▪ Attività di contatto e di accoglienza degli utenti del servizio Cittadinanza Globale;▪ Attività di supporto nelle azioni di accoglienza e analisi del bisogno della popolazione immigrata;▪ Attività di gestione dello spazio informativo▪ Attività di supporto nelle azioni di sostegno, aiuto ed orientamento individuale in particolare per quanto riguarda l'accesso corretto a particolari procedure riferite alla popolazione immigrata;▪ Attività di supporto nelle pubbliche relazioni con gruppi e/o organizzazioni di cittadini, pensionati che richiedono supporti e servizi alla sede C.N.A. di progetto; |
| | <ul style="list-style-type: none">▪ Attività di supporto nella selezione, predisposizione e catalogazione di materiale informativo inerenti i temi legati all'immigrazione;▪ Attività di supporto nella compilazione della modulistica e della documentazione relativa alle pratiche di interesse;▪ Attività di supporto nelle azioni di diffusione delle informazioni al pubblico;▪ Attività di supporto nelle azioni di trattamento, aggiornamento e cura delle informazioni poste a disposizione dell'utenza▪ Attività di predisposizione in formati accessibili e leggibili e distribuzione mirata di modulistica, materiali, documenti e pratiche agli utenti;▪ Attività di supporto nelle azioni di implementazione delle banche dati del sistema CNA e aggiornamento delle stesse; |
| Area Back Office del servizio Cittadinanza globale | <ul style="list-style-type: none">▪ Attività di supporto nelle azioni di ricerca e documentazione;▪ Attività di ricerca sulle materie di specifica competenza▪ Attività di aggiornamento e implementazione dati per banche dati mirate e aggiornamento delle stesse, con particolare riferimento al progetto "Anziani Attivi" e "Migra - net"▪ Attività di classificazione e organizzazione delle schede informative in maniera puntuale;▪ Attività di catalogazione e organizzazione del materiale bibliografico, informatico, ecc; |
| | <ul style="list-style-type: none">▪ Attività di aggiornamento del patrimonio informativo in dotazione del servizio con una periodica settimanale;▪ Attività di aggiornamento e implementazione del sito internet del Servizio, e del portale Migra - net; |

| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di promozione del Servizio lo Spazio dei Diritti, |
|--|--|
| <p>Obiettivo 2. Incrementare le azioni di benessere sociale attraverso la realizzazione di attività di socializzazione, integrazione e di promozione all'autonomia destinate alla popolazione immigrata (giovane) coinvolto dal progetto;</p> | |
| Azioni | Attività e ruolo dei volontari di servizio civile |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nelle azioni di rilevazione e di analisi dei bisogni di socializzazione della popolazione immigrata presente sul territorio investito dalle azioni di progetto; ▪ Attività di supporto nelle azioni di programmazione delle nuove attività di animazione e socializzazione coerentemente, con la programmazione delle attività di animazione istituzionale, con i bisogni espressi, e con le risorse e le strutture in dotazione al territorio di riferimento; |
| Area Programmazione, promozione e organizzazione di interventi che favoriscano l'autonomia linguistica, economica e personale degli immigrati. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nelle azioni di promozione e sensibilizzazione delle attività laboratoriali programmate; ▪ Attività di costruzione di un agenda contatti con tutti i soggetti potenzialmente interessati; ▪ Attività di costruzione di una mailing list dei soggetti interessati e degli attori da coinvolgere; |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nelle azioni di organizzazione e realizzazione delle attività laboratoriali di animazione istituzionali, che valorizzino le dimensioni sociali e culturali della cittadinanza; ▪ Attività di supporto nell'organizzazione del laboratorio di lingua italiana attraverso metodologie non formali; |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di promozione dell'avvio del laboratorio Empowerment e Start Up sul territorio di riferimento; ▪ Attività di supporto nelle fasi di ideazione e organizzazione del laboratorio "<i>Empowerment e Start Up</i>". |
| Area Laboratorio Empowerment e Start Up | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nell'elaborazione di materiale informativo rispetto ai laboratori da attivare e più in generale sui temi dell'empowerment, dell'autoimprenditoria, dell'autoimpiego, dell'autonomia; ▪ Attività di supporto nella ricerca di buone prassi presenti sul territorio di Imprenditori Immigrati; ▪ Attività di supporto nelle fasi di segreteria operativa per l'organizzazione delle attività; |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di ricerca e invito per i soggetti interessati; ▪ Attività di organizzazione relativamente al reperimento dei relatori e dei facilitatori che dovranno animare il laboratorio; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nelle fasi di realizzazione delle attività relative al laboratorio “<i>Empowerment e Start Up</i>”. ▪ Attività di promozione delle attività programmate e dei laboratori “Empowerment e Start Up”; |
|--|--|

Obiettivo 3. Promuovere l’alfabetizzazione degli immigrati intorno ai diritti attraverso delle azioni di **consulenza legale** e interventi innovativi e fortemente interattivi (laboratori, seminari, workshop, consulenze individuali, etc) presso le sedi di progetto finalizzate a trasferire strumenti e know -how indispensabili per l’esercizio consapevole dei propri diritti

| Azioni | Attività e ruolo dei volontari di servizio civile |
|--|--|
| Attività di programmazione dell’attività di alfabetizzazione | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nelle azioni di programmazione delle nuove attività di animazione e socializzazione coerentemente, con la programmazione delle attività di animazione istituzionale, con i bisogni espressi, e con le risorse e le strutture in dotazione al territorio di riferimento; ▪ ▪ Attività di supporto nelle azioni di promozione e sensibilizzazione delle attività laboratoriali programmate; ▪ Attività di costruzione di un agenda contatti con tutti i soggetti potenzialmente interessati; ▪ ▪ Attività di costruzione di una mailing list dei soggetti interessati e degli attori da coinvolgere; ▪ ▪ Attività di supporto nelle azioni di organizzazione e realizzazione delle attività laboratoriali di animazione istituzionali, che valorizzino le dimensioni sociali e culturali della cittadinanza; ▪ ▪ Attività di supporto nell’organizzazione del laboratorio di lingua italiana attraverso metodologie non formali; |
| Area organizzazione e realizzazione workshop tematici | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nelle fasi di organizzazione di workshop tematici fortemente interattivi; ▪ Attività di reperimento di tutto il materiale necessario per la realizzazione dei workshop: (modulistica, richieste, pratiche utili all’esercizio della cittadinanza, etc); ▪ Attività di segreteria operativa per le azioni descritte; |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di contatto con tutti i potenziali utenti interessati dalle iniziative; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di promozione degli incontri programmati; ▪ Attività di supporto nelle azioni di contatto e di costruzione di una rete di servizi tra gli attori del territorio deputati alle informazioni in materia di immigrazione; |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto nell'implementazione del servizio lo Spazio Dei Diritti ▪ Attività di supporto nella ricerca, raccolta e aggiornamento delle normative di riferimento all'area immigrazione; |
| Attività di organizzazione e realizzazione di momenti di consulenza individuale attraverso l'attivazione di uno spazio di colloquio all'interno del servizio "lo <i>Spazio dei Diritti</i> " | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di segreteria operativa del servizio lo Spazio dei Diritti; ▪ Attività di ascolto e registrazione delle richieste di consulenza legale, amministrativa, rispetto allo status di cittadino immigrato; ▪ Attività di calendarizzazione delle consulenze individuali; ▪ Attività di supporto nella promozione del servizio Spazio dei Diritti; ▪ Attività di costruzione di un sistema di FAQ rispetto alle domande più frequenti da pubblicare sul sito della sede di servizio; ▪ Attività di monitoraggio delle azioni svolte e verifica dell'esercizio dei diritti da parte della popolazione coinvolta |
| | |

CRITERI DI SELEZIONE

voce 18/19

La Valutazione dei titoli di studio e delle esperienze di lavoro e volontariato, comporta l'attribuzione di un punteggio complessivo pari a 40 punti. L'articolazione del punteggio è divisa tra i titoli di studio che danno diritto ad un punteggio massimo di 8 punti e le esperienze di lavoro e di volontariato il cui punteggio massimo è pari a 32 punti. Una simile articolazione del punteggio, è finalizzata a premiare quei giovani candidati che nel corso della loro vita sono stati protagonisti di esperienze di lavoro e di volontariato.

- valutazione dei titoli di studio, Max 8 Punti
- valutazione delle esperienze di lavoro e volontariato. Max 32 Punti

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO. (Max 8 punti)

La valutazione dei titoli di studio, comporta l'attribuzione di punteggio nel modo che segue:

| | |
|--|---------|
| LAUREA V.O. e/o MAGISTRALE ATTINENTE AL PROGETTO | 8 PUNTI |
| LAUREA V.O. e/o MAGISTRALE NON ATTINENTE AL PROGETTO | 7 PUNTI |
| LAUREA TRIENNALE ATTINENTE AL PROGETTO | 6 PUNTI |
| LAUREA TRIENNALE NON ATTINENTE AL PROGETTO | 5 PUNTI |
| DIPLOMA ATTINENTE AL PROGETTO | 4 PUNTI |
| DIPLOMA NON ATTINENTE PROGETTO | 3 PUNTI |
| LICENZA SCUOLA MEDIA INFERIORE: | 2 PUNTI |

In sede di selezione sarà valutato SOLO il titolo più elevato

VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE DI LAVORO E DI VOLONTARIATO. (Max 32 punti)

La valutazione delle esperienze di lavoro e di volontariato, comportano l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 32 punti, attribuendo 2 punti per ogni mese o frazione di mese pari o superiore ai 15gg per un periodo massimo valutabile di 16 mesi.

L'attribuzione del punteggio segue una gradualità a seconda della tipologia dell'esperienza maturata secondo le indicazioni fornite in tabella:

| Tipologia di esperienza | Coefficiente | Durata |
|---|--|------------------------------------|
| Precedente esperienza nello stesso settore presso l'Ente che realizza il progetto | coefficiente 2,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | Periodo massimo valutabile 16 mesi |
| Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto presso altro ente | coefficiente 1,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | |
| Precedente esperienza in un settore diverso dal progetto presso l'ente che realizza il progetto | coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | |
| Precedente esperienza in un settore diverso dal progetto presso altro ente | coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | |

Resta inteso che per procedere alla attribuzione dei punteggi, l'esperienza di lavoro e di volontariato deve esser descritta in maniera chiara e completa con indicazione del luogo, della durata e della tipologia di attività svolta. In mancanza degli elementi descritti non si procederà all'attribuzione dei alcun punteggio.

Saranno valutate tutte le esperienze correttamente indicate fino al raggiungimento dei 32 punti, raggiunti i quali non saranno più valutabili ulteriori esperienze anche se indicate nella documentazione di candidatura.

b) COLLOQUIO. (Max 60 punti)

Il colloquio comporta l'attribuzione del punteggio massimo di 60 punti e determina l'idoneità dei candidati.

Vista la natura della prova, infatti, si ritiene lo strumento del colloquio adatto a determinare l'idoneità dei candidati all'esperienza di servizio civile. La stessa viene determinata dal punteggio minimo di 36/60 raggiunti in fase di colloquio.

e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Le soglie minime di accesso previste dal Sistema che si intende adottare si riferiscono al punteggio maturato dai giovani volontari in fase di colloquio. Il candidato, alla luce di tale sistema, per essere ritenuto idoneo dovrà pertanto raggiungere il punteggio minimo di **36/60** in fase di colloquio.

Il punteggio complessivo del candidato sarà dato dalla somma dei punti ottenuti nella valutazione dei titoli di studio, nella valutazione dell'esperienze di lavoro e di volontariato e dal punteggio ottenuto nel colloquio. Il punteggio massimo ottenibile è pari a 100 punti.

I 100 punti sono così articolati:

| | |
|--|----------------------|
| Valutazione Titoli di Studio | Max 8 Punti |
| Valutazione Esperienze di lavoro e di volontariato | Max 32 Punti |
| Colloquio | Max 60 Punti |
| Totale | Max 100 Punti |

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

voce 13 - *Numero ore di servizio settimanali dei volontari: 30 ore a settimana*

voce 14 - *Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5 giorni a settimana*

voce 15 - Si chiede ai volontari la **massima disponibilità e la flessibilità oraria**. Ciò vuol dire: **disponibilità a partecipare** anche eventualmente **ad incontri svolti nelle ore serali e/o svolti occasionalmente nei fine settimana** (come per esempio, rappresentazioni, laboratori, eventi vari o quant'altro realizzato e organizzato dalle strutture coinvolte nel progetto).

Si richiede poi l'eventuale **frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione** dei volontari coinvolti.

Infine si richiede il **massimo rispetto della privacy**, specie sui dati trattati nel corso delle diverse attività.

voce 22 - *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64: **Nessun requisito aggiuntivo***

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

voce 9 - *Numero dei volontari da impiegare nel progetto:12*

voce 10 - *Numero posti con vitto e alloggio:0*

voce 11 - *Numero posti senza vitto e alloggio:12*

voce 12 - *Numero posti con solo vitto:0*

voce 16 - *Sedi di attuazione del progetto*

| Sede di attuazione del progetto | Comune | Indirizzo | Codice sede | Numero Volontari |
|--|---------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| Associazione CNA Impresasensibile – Arezzo | Arezzo | Va Carlo Donat Cattin | 113558 | 1 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Brindisi | Brindisi | Via Tor Pisana 102 | 113562 | 1 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Fondi | Fondi (LT) | Via Galileo Galilei | 121539 | 2 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Pistoia | Pistoia | Via Enrico Fermi 2 | 113609 | 1 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Rieti | Rieti | Piazza Cavour, 54 | 114398 | 2 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Prato | Prato | Va Adriaio Zarini, 350/c | 113612 | 2 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Roma | Roma | Piazza Mariano Armellini, 9/A | 114400 | 1 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Teramo | Teramo | Via Francesco Franchi 9/23 | 114405 | 1 |
| Associazione CNA Impresasensibile – Vicenza | Vicenza | Via Giuseppe Zampieri, 19 | 114417 | 1 |

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

voce 26 - *Eventuali crediti formativi riconosciuti: Assenti*

voce 27 - *Eventuali tirocini riconosciuti: Assenti*

voce 28 - *Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:*

E' presente un accordo con l'Università degli Studi "Link Campus University", finalizzato al riconoscimento dell'esperienza del servizio civile svolto dai giovani volontari, nel progetto, e la relativa certificazione e riconoscimento delle competenze e delle professionalità valide ai fini del curriculum vitae sviluppate nel corso dell'esperienza. (si allega lettera di adesione)

Le competenze acquisibili si riferiscono a:

- *Abilità nella lettura e comprensione di un testo normativo;*
- *Capacità relazionali in diversi contesti culturali;*
- *Abilità di problem solving;*
- *Decision Making*
- *Capacità di gestire laboratori in modalità interattiva;*
- *Rafforzamento delle proprie capacità relazionali;*
- *Ottimizzazione delle proprie abilità organizzative;*
- *Potenziamento delle proprie abilità nell'ascolto e nell'analisi del bisogno;*
- *Capacità di lavorare in gruppo;*
- *Capacità di pronto intervento*
- *Rafforzamento delle capacità creative*
- *Capacità e competenze connesse al lavoro di segreteria*

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

voce 40 – La formazione specifica sarà centrata sulle attività di progetto e in riferimento alle stesse affronterà tutti gli argomenti necessari perché i volontari possano crescere e rendersi autonomi nelle attività di progetto.

La formazione specifica prevede i seguenti contenuti:

Modulo introduttivo: dove saranno trattati i seguenti contenuti in linea generale: elementi sul contesto dei servizi agli immigrati, elementi sul contesto degli immigrati, fondamenti della legislazione, elementi di comunicazione. Gli standard dei servizi di accoglienza e informazione di CNA;

Durata: 16 ore.

Modulo formativo: Coordinamento e gestione dei servizi per le fasce deboli: immigrati; Gestione delle risorse umane; Procedure e disciplina per le tematiche attinenti alla popolazione immigrata: I permessi di soggiorno, i ricongiungimenti familiari, la normativa di riferimento della popolazione immigrata; Lo status di migrante.

Durata: 20 ore.

Modulo Formativo: II Front office in CNA: tecniche di accoglienza e orientamento dell'utente e tecniche di diffusione delle informazioni; Il sistema di back office della CNA: tecniche e modalità di ricerca delle informazioni, metodi per l'organizzazione del materiale informativo e divulgativo, I servizi di CNA a favore della popolazione immigrata e dei cittadini

Durata: 20 ore.

Modulo Formativo: Imprenditoria: gli strumenti dell'autoimprenditoria e dell'autoimpiego; Accesso ai finanziamenti per l'avvio delle start up; tecniche di progettazione di workshop

interattivi e metodologie di conduzione di gruppi; cenni sulla normativa in materia previdenziale ed assistenziale (immigrati).

Durata: 8 ore

Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di servizio civile. Il modulo formativo-informativo tenderà a fornire le giuste informazioni sulle misure di prevenzione e di emergenza in relazione alle attività previste dal progetto. Devono essere valutate le eventuali interferenze tra le attività svolte dal volontario e le attività dell'Associazione CNA Impresasensibile. Il programma del corso di formazione e informazione per i volontari si articola di tre diverse parti volte proprio a trasmettere nozioni tanto generiche quanto specifiche. Parte generica: parte formativa che esplora i concetti di formazione e informazione, la legislazione vigente, i soggetti attivi nella sicurezza sul lavoro e nella prevenzione e loro obblighi; Parte formativa: vengono esplorate le principali definizioni; individuazione dei rischi, valutazione dei rischi e segnaletica; Approfondimenti e focus: sui luoghi di lavoro, le attrezzature, i dispositivi di sicurezza e protezione.

Durata : 8 ore

voce 41 - *Durata: 72 ore.* La formazione specifica sarà erogata per il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, per il restante 30% entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto.